

# Checkliste für die Antragseinreichung

Bei einem förmlichen Antrag sind folgende Dokumente vorzulegen:

## Antragsunterlagen

Unterschiedene ELAN-Antragsformulare in Papierform + Anlagen  
(s. ELAN-FIPS)

**Entweder**

**bei Verbundvorhaben (Regelfall „Neue Werkstoffe“):**

Beschreibung des Verbundvorhabens  
(gemeinsam von allen Verbundpartner erstellt)

Detaillierte Beschreibung des Teilvorhabens

(s. ELAN-FIPS -> Download, weiterführende Dokumente -> Projektbeschreibung.doc)

**oder**

**bei Einzelvorhaben:**

Detaillierte Beschreibung des Einzelvorhabens

(s. ELAN-FIPS -> Download, weiterführende Dokumente -> Projektbeschreibung.doc)

Unternehmen haben darüber hinaus die folgenden Unterlagen beizufügen:

## Geschäftsdokumente

Die beiden letzten testierten Geschäftsberichte im Original

Auskunft der Hausbank (Bank-an-Bank-Auskunft)

Aktueller Auszug aus dem Handelsregister

## Erklärungen auf Grundlage der Unternehmensgröße

**nur bei kleinen und mittelständischen Unternehmen (KMU) nach EU-Definition:**

Formular zur KMU-Erklärung

(s. ELAN-FIPS -> Download, weiterführende Dokumente -> KMU Prüfpfad)

**alle anderen Unternehmen:**

Erklärung von Großunternehmen zum Anreizeffekt der Förderung

(s. ELAN-FIPS -> Download, weiterführende Dokumente -> Darstellung des Anreizeffektes (für Großunternehmen))

## Unternehmen im ausländischen Mehrheitsbesitz

Erklärung zum ausländischen Mehrheitsbesitz

(Wenn zutreffend, bitte Formblatt bei PTJ-NMT anfordern!)

**Bitte beachten Sie, dass eine zügige Bearbeitung Ihres Antrags nur bei Einreichung der vollständigen Antragsunterlagen aller Partner möglich ist!**