

Anlage 1 – Formblatt zum Vorhaben

Aufruf zur Antragseinreichung zur Förderung von Fahrzeugen und Ladeinfrastruktur

für Unternehmen, Verbände und Vereine (03/2023)

gemäß 2.2 der Förderrichtlinie Elektromobilität
des Bundesministeriums für Digitales und Verkehr

(aktualisierte Fassung vom 27.3.2023)

Dieses Formblatt ist vollständig auszufüllen und elektronisch mit dem Förderantrag einzureichen.

Informationen & Dokumente zum Aufruf:

<https://www.ptj.de/projektfoerderung/fri-elektromobilitaet/invest>

Informationen zur Begleitforschung:

<https://www.now-gmbh.de/de/bundesfoerderung-elektromobilitaet-vor-ort/begleitforschung>

Fragen zum Aufruf:

<https://www.ptj.de/projektfoerderung/fri-elektromobilitaet/invest/faq>

1. ALLGEMEINE HINWEISE

1.1. Berechtigung und Voraussetzungen

Antragsberechtigt sind Unternehmen der gewerblichen Wirtschaft oder mit öffentlicher Beteiligung, Verbände, Vereine, Genossenschaften, Stiftungen und gemeinnützige Institutionen sowie Zweckverbände (Kapitalzusammensetzung aus Anlagen von Gebietskörperschaften, Unternehmen und/ oder Privatpersonen) (vgl. [FAQ](#) Frage 1).

Zum Fördergegenstand gehören ausschließlich die Fahrzeugklassen M1, Leichtfahrzeuge der Klassen L2e, L5e, L6e und L7e sowie die betriebsnotwendige Ladeinfrastruktur (LIS).

Die beantragten **Bundesmittel (Zuwendung / Fördersumme)** müssen **mindestens 15.000 Euro** bei **vorsteuerabzugsberechtigten** Organisationen **bzw. mindestens 17.850 Euro** bei **nicht vorsteuerabzugsberechtigten** Organisationen betragen (**Fördermindestbetrag**).

Der **Förderhöchstbetrag** ist auf **1 Million Euro** bei **vorsteuerabzugsberechtigten** Organisationen **bzw. 1,19 Millionen Euro** bei **nicht vorsteuerabzugsberechtigten** Organisationen festgelegt worden.

Diese Bundesmittel errechnen sich durch die **Multiplikation der förderfähigen Gesamtausgaben mit der individuellen Förderquote** (vgl. [FAQ](#) Frage 12). Der **individuell berechnete Förderbetrag** (Bundesmittel) **darf nicht** den o.g. **Fördermindestbetrag unter- und den o.g. Förderhöchstbetrag überschreiten** (vgl. Anlage 2, Registerblatt „Vorlage für AZA“).

Die zu beschaffenden Fahrzeuge müssen mit **100 % erneuerbarer Energie** betrieben werden.

Sollte die **ausschließliche Beschaffung von Ladeinfrastruktur** geplant sein, so ist dies über den vorliegenden Förderaufruf **nicht möglich**.

Sofern ein **Ausschreibungsverfahren** für die antragstellende Organisation **verpflichtend** ist, muss die **verbindliche Bestellung der Fahrzeuge und der Ladeinfrastruktur** grundsätzlich innerhalb von **zwölf Monaten nach Eingang des Zuwendungsbescheides** erfolgen. Ist ein **Ausschreibungsverfahren nicht erforderlich**, muss die **verbindliche Bestellung der Fahrzeuge und der Ladeinfrastruktur** bereits innerhalb von **neun Monaten nach**

Eingang des Zuwendungsbescheides erfolgen. Dieses muss anhand der verbindlichen Bestellung innerhalb der zuvor genannten Fristen gegenüber dem Projektträger nachgewiesen werden. Anderenfalls wird der **Widerruf** des Zuwendungsbescheides **geprüft**.

Eine Verlängerung des Vorhabens nach Bewilligung ist ausschließlich in Ausnahmefällen (z.B. Lieferverzögerung) möglich. Ein Nachweis muss erbracht werden, dass der Grund für diese Verzögerung nicht durch die antragstellende Organisation verschuldet wurde.

Eingegangene Anträge werden im Rahmen der zur Verfügung stehenden Haushaltsmittel priorisiert (vgl. [FAQ](#) Frage 3). Voraussetzung für die Priorisierung eines Vorhabens ist die Erfüllung der Fördervoraussetzung (vgl. Ziffer III Vollständigkeitsprüfung dieser Anlage 1). Die Priorisierungskriterien lauten:

- a. **Erhöhung des Elektrifizierungsgrades der Flotte (Wichtung 30 %):** Summe der **beantragten** elektrischen Pkw und elektrischen Leichtfahrzeuge im Verhältnis zum **Gesamtbestand** der **vorhandenen** Pkw und Leichtfahrzeuge zum Zeitpunkt der Antragstellung (**unabhängig der Art des Antriebes**).
- b. **Anzahl der beantragten Fahrzeuge pro beantragte Zuwendung (Wichtung 70 %)**

1.2.

Die **Antragseinreichung** erfolgt in **2 Schritten**:

(1) Einreichen der Anträge über easy-Online

Der Antrag muss **elektronisch inklusive aller notwendigen Dokumente im pdf-Format** (vgl. Ziffer III dieser Anlage 1) bis zum **08.05.2023** über [easy-Online](#) gestellt werden:

- **Ministerium:** Bundesministerium für Digitales und Verkehr
- **Fördermaßnahme:** Projektförderung Elektromobilität
- **Förderbereich:** Fahrzeuge und Ladeinfrastruktur.

Hinweise zum Ausfüllen des Antrags:

- **Gesamtfinanzierung:** Bitte nehmen Sie die ausgefüllte Anlage 2 - Tabelle zur Ermittlung der förderfähigen Ausgaben - zur Hand und tragen Sie Fahrzeuge und Ladeinfrastruktur gemäß dem Registerblatt „Vorlage für AZA“ ein. Als „Preis € / Stück“ werden die **förderfähigen Ausgaben** aus der Anlage 2 eingetragen. Bitte kopieren Sie die Angaben aus der Vorlage in das AZA-Formular, damit die Werte korrekt sind und die Bezeichnungen einheitlich für alle Anträge vorliegen. Wenn Sie die Beschaffung in verschiedenen Jahren planen, kann es notwendig sein, die Beträge auf mehrere Haushaltsjahre aufzuteilen.
- Wählen Sie die **Förderquote** gemäß Ziffer 5 des Aufrufs und tragen Sie diese unter der Rubrik *Finanzierungsübersicht > Eigenmittel und Zuwendung* ein. Die Förderquote beträgt 40 %. Ein zusätzlicher Bonus von 10 % zur Förderquote kann für mittlere und kleine Unternehmen gewährt werden ([KMU-Erklärung](#)).

(2) Postalisches Einreichen der Anträge

Das Antragsformular (und ggfs. KMU-Erklärung) muss **zusätzlich** zur elektronischen Einreichung **rechtsverbindlich unterschrieben im Original** bis zum **09.05.2023 postalisch** beim Projektträger Jülich eingereicht werden. **Maßgebend** ist das **Datum des Poststempels**. Es werden grundsätzlich nur fristgerecht und vollständig eingegangene Anträge berücksichtigt. Eine Übersendung per Fax oder E-Mail ist nicht zulässig.

Postadresse: Forschungszentrum Jülich GmbH – Projektträger Jülich, Postfach 61 02 47, Fachbereich EVI2, 10923 Berlin.

2. VERPFLICHTENDE ANGABEN

I. Allgemeine Angaben		
Diese müssen mit den Angaben im AZA-Antrag (easy-Online) übereinstimmen.		
a.	Thema*:	
b.	Antragstellende Organisation:	
c.	Kontaktperson:	
*Bitte tragen Sie das Thema gemäß folgendem Schema ein: Antragstellende Organisation_xxPKW_xxLFZ_x LIS. Verwenden Sie bitte folgende Kürzel: PKW - Elektrofahrzeuge; LFZ - Leichtfahrzeuge; LIS - Ladeinfrastruktur Bsp.: „Muster Organisation_3PKW_2LFZ_1LIS“ für einen Antrag der Muster Organisation über 3 PKW, 2 LFZ und 1 Ladesäule.		

II. Weitere Angaben		
Bitte setzen Sie zur Bestätigung ein Häkchen, dass die nachstehenden Angaben in easy-Online getätigt wurden bzw., dass diese Informationen Ihnen bekannt sind.		
a.	Die Planlaufzeit vom 01.11.2023 bis zum 31.10.2025 ist im Antrag übernommen worden. Hinweis: Mit der Bewilligung des Antrags wird die Planlaufzeit in den Bewilligungszeitraum überführt. Folgende Vorgänge müssen innerhalb des Bewilligungszeitraums erfolgen: Lieferung, Bezahlung und Anmeldung des Fahrzeuges / der Ladeinfrastruktur.	
b.	Der Fördermindestbetrag wird erreicht bzw. der Förderhöchstbetrag nicht überschritten sowie alle Werte zu den Priorisierungsstufen sind im easy-Online Antrag gemacht worden (vgl. Ziffern 5 und 7 im Aufruf). Hinweis: Die Werte zur Priorisierung werden digital ausgewertet. Daher werden die übermittelten Werte aus dem easy-Online Antrag berücksichtigt.	
c.	Ausschließlich die genannten Fahrzeugklassen (M1 und L2e, L5e, L6e und L7e) sowie die dazugehörige Ladeinfrastruktur sind förderfähig (Ladesäulen sind nur förderfähig im Zusammenhang mit einem Fahrzeug.).	
d.	Die bevollmächtigte Person hat die Vertretungsmacht auf Grundlage des Registerauszuges (z.B. Geschäftsführung) inne. <i>oder</i> Die bevollmächtigte Person hat die Vertretungsmacht auf Grundlage einer rechtsgeschäftlich erteilten Vollmacht (Zeichnungsbefugnis) inne. Die Vollmacht muss sich auf die Beantragung von Fördermitteln für die antragstellende Organisation beziehen. Die Zeichnungsbefugnis ist als Anlage dem Antrag beigelegt.	
e.	Eine Kumulierung mit dem Umweltbonus ist zulässig (Berechnung dieser Kumulierung vgl. FAQ Frage 15). Eine Kumulierung mit weiteren staatlichen Fördermitteln, z.B. dem Förderprogramm „Sozial & Mobil“, ist ausgeschlossen. Ausgenommen hiervon ist eine Kumulierung von Fördermitteln gemäß Art. 8 Nr. 3a AGVO (Verordnung (EU) Nr. 651/2014 der Kommission). Sollte diese in Betracht gezogen werden, sind die Hinweise in den FAQ (Frage 15) zu beachten.	
f.	Es sind mindestens zwei unterschiedliche Personen als Kontaktpersonen angegeben worden.	

III. Vollständigkeitsprüfung

Folgende Dokumente sind gem. Ziffer 8 des Aufrufs **vollständig ausgefüllt** bis zum **08.05.2023 (über easy-Online)** und bis zum **09.05.2023 postalisch** einzureichen. Es gilt das Datum des Poststempels. (Hinweis: Eine Übersendung per Fax oder E-Mail ist **nicht** zulässig.)

	Dokument	Einreichform	Dokument einge- reicht:
a.	Antrag auf Zuwendung auf Ausgabenbasis (AZA) inklusive der Kennnummer der Online-Umfrage Hinweis: Bitte beachten Sie, dass das Einreichen des Antragsformulars nur in Verbindung mit einer vollständig ausgefüllten Online-Umfrage möglich ist.	1. easy-Online und 2. postalisch mit rechtsverbindlicher Originalunterschrift. 3. <i>Nicht als Dokument vorhanden:</i> Die Online-Umfrage wurde ausgefüllt und die Kennnummer (sechsstellige Ziffernfolge) in das AZA-Formular übertragen.	
b.	Anlage 1 – Formblatt zum Vorhaben	Die Anlage 1 besteht aus 5 Seiten. Alle 5 Seiten müssen eingereicht werden. 1. unterschrieben als pdf-Dokument über easy-Online.	
c.	Anlage 2 – Tabelle zur Ermittlung der förderfähigen Ausgaben (EFA-Tabelle) Hinweis: Bitte beachten Sie, dass die Gesamtmittel auf Seite 1 des Antragsformulars in easy-Online identisch sein müssen mit den Gesamtmitteln in der Anlage 2 Tabellenblatt „Vorlage für AZA“.	Die Anlage 2 besteht aus 3 Seiten. Alle 3 Seiten müssen eingereicht werden. Die Tabelle muss das Datum vom 09.03.2023 inne haben. 1. als pdf-Dokument über easy-Online.	
	Sofern zutreffend:		
e.	für alle Unternehmen der gewerblichen Wirtschaft: – aktueller Handelsregisterauszug (Das Datum des Registerauszuges darf zum Zeitpunkt der Antragsstellung nicht älter als 6 Monate sein.) – sofern kein Handelsregister vorgelegt werden kann: Gewerbeanmeldung	1. als pdf-Dokument über easy-Online	
f.	zusätzlich für kleine und mittlere Unternehmen: – zuletzt geprüfter Jahresabschluss – sofern ein Bonus von 10% beantragt werden soll: KMU-Erklärung mit den Daten aus dem zuletzt geprüften Jahresabschluss	Jahresabschluss: 1. als pdf-Dokument über easy-Online KMU-Erklärung: 1. postalisch mit rechtsverbindlicher Originalunterschrift.	

III. Vollständigkeitsprüfung

Folgende Dokumente sind gem. Ziffer 8 des Aufrufs **vollständig ausgefüllt** bis zum **08.05.2023 (über easy-Online)** und bis zum **09.05.2023 postalisch** einzureichen. Es gilt das Datum des Poststempels. (Hinweis: Eine Übersendung per Fax oder E-Mail ist **nicht** zulässig.)

	Dokument	Einreichform	Dokument einge- reicht:
	zusätzlich für Personengesellschaften (e.K., GbR etc.): – Jahresabschlüsse der letzten 2 Jahre / ggf. laufender Wirtschaftsplan – Hausbankauskunft	1. als pdf-Dokument über easy-Online	
	für Vereine: – Vereinsregistrauszug (Das Datum des Registrauszuges darf zum Zeitpunkt der Antragsstellung nicht älter als 6 Monate sein.)	1. als pdf-Dokument über easy-Online	
	für eingetragene Genossenschaften: – Genossenschaftsregistrauszug (Das Datum des Registrauszuges darf zum Zeitpunkt der Antragsstellung nicht älter als 6 Monate sein.)	1. als pdf-Dokument über easy-Online	
	bei freiberuflicher Tätigkeit: – Nachweis vom Finanzamt (Anmeldung)	1. als pdf-Dokument über easy-Online	
	Nachweis vom Finanzamt über die Berechtigung zum teilweisen Vorsteuerabzug (sofern beim Finanzamt beantragt und bewilligt)	1. als pdf-Dokument über easy-Online	
	Nachweis der Zeichnungsbefugnis	1. als pdf-Dokument über easy-Online	

Bestätigung der Angaben

Hiermit bestätige ich durch meine Unterschrift, dass ich die oben genannten Hinweise gelesen habe und die von mir gemachten Angaben der Richtigkeit entsprechen.

Ort, Datum

Name

Rechtsverbindliche Unterschrift

der Bevollmächtigten / des Bevollmächtigten oder Projektleitung