

## FAQ zur Erstellung und Einreichung von Projektskizzen im Rahmen der FRL „Zukunftstechnologien für die industrielle Bioökonomie: Schwerpunkt Biohybride Technologien“

Die folgenden Informationen sollen Ihnen die Erstellung und Einreichung von Projektskizzen im Rahmen der o. g. Förderrichtlinie erleichtern. Sie sind als Ergänzung zur Förderbekanntmachung zu sehen, in der Sie weitere Informationen zur Förderung erhalten. Die Förderbekanntmachung ist unter dem folgenden Link einsehbar: <https://www.bmbf.de/foerderungen/bekanntmachung-2841.html>

### Wie finde ich die passenden Partner?

Sollten Sie eine passende Projektidee haben, aber noch auf der Suche nach geeigneten Partnern sein, steht Ihnen auf den Internetseiten des Projektträgers Jülich ein kostenloses Partnering-Tool zur Verfügung. Das Tool bietet Ihnen die Möglichkeit, sowohl Ihre Expertise anzubieten als auch gezielt geeignete Expertisen und Partner zu suchen. Das Partnering-Tool ist über einen Link auf den Internetseiten zur Förderrichtlinie auf ptj.de erreichbar:

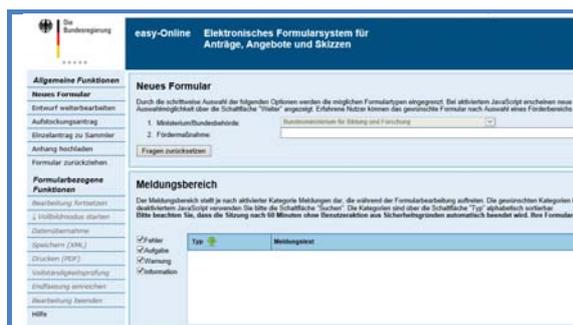
<https://www.ptj.de/projektfoerderung/biooekonomie/zukunftstechnologien>

### Wer reicht in einem Verbundvorhaben die Projektskizze ein?

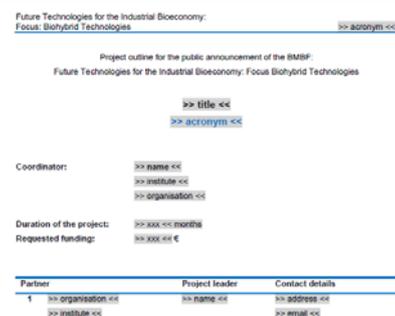
Pro Verbundvorhaben ist nur eine Projektskizze einzureichen. Sie soll gemeinsam von allen Partnern erstellt und in Abstimmung mit diesen über den späteren Koordinator eingereicht werden. Der Koordinator ist berechtigt, die Projektskizze zu unterschreiben. Bitte achten Sie bei der Erstellung der gemeinsamen Projektskizze darauf, dass die Beiträge der einzelnen Partner deutlich werden.

### Wann gilt eine Projektskizze als vollständig?

Die Projektskizze besteht grundsätzlich aus der formalen Projektskizze („easy-Skizze“) und einer erläuternden Vorhabenbeschreibung („Skizze“). Die beiden Dokumente unterscheiden sich wie folgt:



Die formale Projektskizze („easy-Skizze“) kann nur über das elektronische Antragsystem easy-Online erstellt werden. Sie enthält alle grundlegenden Daten zu den Projektpartnern, den Zielen des Vorhabens und den beantragten Fördermitteln.



Die ergänzende Vorhabenbeschreibung („Skizze“) soll Einzelheiten der Planung weiter verdeutlichen und dient als Grundlage für das Begutachtungsverfahren. Sie ist als gesondertes Dokument zu erstellen und in easy-Online als Anhang anzufügen.

### ***In welcher Sprache soll die Projektskizze verfasst sein?***

Die formale Projektskizze („easy-Skizze“), die über das elektronische Antragssystem easy-Online erstellt wird, ist in deutscher Sprache zu verfassen.

Im Hinblick auf ein internationales Begutachtungsverfahren wird für die ergänzende Vorhabenbeschreibung („Skizze“) die Verfassung in englischer Sprache dringend empfohlen!

### ***Welche Vorlagen zur Erstellung der „Skizze“ stehen zur Verfügung?***

Für die Erstellung der ergänzenden Vorhabenbeschreibung („Skizze“) steht auf den Internetseiten zur Förderrichtlinie auf ptj.de eine Layout-Vorlage zur Verfügung. Die Layout-Vorlage ist sowohl in englischer als auch deutscher Sprache verfügbar. **Im Hinblick auf ein internationales Begutachtungsverfahren wird die Verwendung der englischen Vorlage dringend empfohlen!!!**

Sollten Sie die Layout-Vorlage nicht nutzen wollen, halten Sie sich bei der Erstellung der „Skizze“ bitte an die in der Förderrichtlinie definierten Vorgaben zu Schriftart, Schriftgröße und Zeilenabstand.

### ***Welchen Umfang darf eine „Skizze“ haben?***

Die ergänzende Vorhabenbeschreibung („Skizze“) soll einen Umfang von maximal 15 Seiten nicht überschreiten. Sollte Ihr Verbund aus mehr als 5 Projektpartnern bestehen, können Sie pro Projektpartner eine zusätzliche DIN-A-4-Seite einrechnen. Erläuternde Anlagen wie das Literaturverzeichnis, eine Finanzübersicht und ggf. Unterstützungsschreiben von Unternehmen müssen nicht in die Berechnung der maximalen Seitenanzahl einbezogen werden.

### ***Wie reiche ich die Projektskizze ein?***

Die vollständige Projektskizze ist sowohl elektronisch als auch postalisch einzureichen.

- Elektronisch ist die Skizze über das elektronische Antragssystem easy-Online einzureichen. Das Antragssystem ist über den folgenden Link erreichbar:  
<https://foerderportal.bund.de/easyonline>
- Die ergänzende Vorhabenbeschreibung („Skizze“) ist bei der elektronischen Einreichung als Anhang (bevorzugt im pdf-Format) anzufügen.
- Postalisch ist eine unterschriebene Version der formalen Projektskizze („easy-Skizze“) und die ergänzende Vorhabenbeschreibung („Skizze“) in einfacher Ausführung an die folgende Adresse zu senden:

Forschungszentrum Jülich GmbH  
Projekträger Jülich  
Bioökonomie – BIO4  
z. Hd. Dr. Norma Stäbler  
52425 Jülich

### ***Welche Anhänge dürfen bei der Einreichung der Projektskizze angefügt werden?***

Bei der Einreichung der Projektskizze darf als Anhang ausschließlich die ergänzende Vorhabenbeschreibung („Skizze“) angefügt werden! Sie soll als einzelnes Dokument und bevorzugt im pdf-Format als Anhang in easy-Online hochgeladen werden. Erläuternde Anlagen wie das Literaturverzeichnis, eine Finanzübersicht und ggf. Unterstützungsschreiben von Unternehmen (LOIs) sollen direkt in dieses Dokument integriert werden (siehe auch Layout-Vorlage zur Skizzenerstellung). Bitte beachten Sie, dass zusätzliche Dokumente und Anlagen nicht in die Bewertung der Projektskizzen einbezogen werden können!

### ***Bis wann müssen die Unterlagen eingegangen sein?***

Die elektronische Einreichung der vollständigen Projektskizze muss spätestens im Laufe des **03. August 2020** erfolgen.

Die unterschriebenen Unterlagen sollen spätestens 3 Arbeitstage nach dem o. g. Stichtag (d. b. spätestens am 06. August 2020) postalisch versendet werden. Maßgeblich ist das Datum des Poststempels.

### ***Woher weiß ich, dass meine Projektskizze angekommen ist?***

Der Eingang Ihrer Projektskizze wird Ihnen schriftlich bestätigt, sobald neben der elektronischen Version auch die unterschriebene Version per Post beim Projekträger Jülich eingegangen ist. Bitte haben Sie Verständnis, dass der Versand der Bestätigungsschreiben bei einer hohen Beteiligung innerhalb der Förderrichtlinie einige Tage dauern kann.

### ***Wer hilft mir bei sonstigen Fragen weiter?***

Sollten Sie weitere Fragen zur Erstellung der Projektskizze haben, sich bezüglich der Passfähigkeit Ihrer Projektidee zu den förderpolitischen Zielen unsicher sein oder sich für weitergehende Informationen zur Förderrichtlinie interessieren, nutzen Sie gerne die Möglichkeit zu einer persönlichen Beratung durch Ihre Ansprechpartnerin beim Projekträger Jülich:

**Dr. Norma Stäbler**

Tel.: 02461 61-96407

E-Mail: [n.staebler@fz-juelich.de](mailto:n.staebler@fz-juelich.de)