

REISEKOSTENERSTATTUNG

Teilnahme am Kick-off der Energie-Projekte der BMBF Fördermaßnahme „DeuGrInZus2 – Deutsch-Griechische-Zusammenarbeit“

Zeit: 24./25. September 2018

Ort: Forschungszentrum Jülich, 52425 Jülich

Sie haben die Möglichkeit, sich die Reisekosten, die im Rahmen Ihrer Teilnahme an der o.g. BMBF-Veranstaltung anfallen, nach den Bestimmungen des Bundesreisekostengesetzes erstatten zu lassen. Für die Erstattung benutzen Sie bitte die Formulare „Dienstreiseabrechnung“ und „Anlage zur Dienstreiseabrechnung“. Füllen Sie die Formulare bitte möglichst in Druckschrift aus.

Kurze stichwortartige Begründungen benötigen wir für die Fälle:

- > Bahnticket 1. Klasse bei Fahrten von weniger als 2 Stunden
- > Flugreisen in der Business-Klasse (Anerkennung im Allgemeinen nur bei außereuropäischen Reisen)
- > Inanspruchnahme von Taxis

Denken Sie bitte daran, Originalbelege (bei Flugreisen auch die Bordkarten) einzureichen.

Bitte senden Sie die Unterlagen an folgende Adresse:

Forschungszentrum Jülich GmbH
Projektträger Jülich, EGF1
Kerstin Annassi
52425 Jülich

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Kerstin Annassi:
Tel.: 02461/61-1983
E-Mail: k.annassi@fz-juelich.de

Anlagen

Dienstreiseabrechnung

Anlage zur Dienstreiseabrechnung