„Zuwendungsempfänger“

„Anschrift Straße“

„Anschrift PLZ und Ort“

................................, ................20.....  
Zuwendungsempfänger\_in Ort/Datum

Auskunft erteilt:

An das

Forschungszentrum Jülich GmbH

Projektträger Jülich (PtJ)

Bereich TRI 3 – „administrativer Bearbeiter“

52425 Jülich

**Zwischennachweis**

Betr.: Zuwendungen des Landes Nordrhein-Westfalen

Durch Zuwendungsbescheid(e) der/des (Bewilligungsbehörde)

vom „Bewilligungsdatum Zuwendungsbescheid“ AZ.: „Projektnummer“

Änderungsbescheid(e)

vom „Datum (wenn vorhanden)“ AZ.: „Projektnummer“

über €

wurden zur Finanzierung der o. a. Maßnahmen insges. €

bewilligt.

Es wurden ausgezahlt insges. €

**I. Sachbericht und Verwertungsabsicht**

☐ Anlage „Sachbericht“ als Sachbericht ist dem Zwischennachweis angefügt. Dieser umfasst den Berichtszeitraum vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**II. Zahlenmäßiger Nachweis**

**1. Einnahmen**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Art  Eigenanteil, Leistungen Dritter, Zuwendung | Lt. Zuwendungs-bescheid | | Lt. Abrechnung | |
|  | € | v. H. | € | v. H. |
| Eigenanteil |  |  |  |  |
| Leistungen Dritter (ohne öffentl. Förderung) |  |  |  |  |
| Bewilligte öffentl. Förderung durch  ....................................................... |  |  |  |  |
| Zuwendung des Landes |  |  |  |  |
| Insgesamt |  | 100 |  | 100 |

**2. Ausgaben**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ausgabengliederung  entsprechend der Bewilligung | Lt. Zuwendungs-bescheid | | Lt. Abrechnung | |
|  | insges. | davon zuwendungs-fähig | insges. | davon zuwendungs-fähig |
|  | € | € | € | € |
| Personalausgaben |  |  |  |  |
| Gemeinausgaben |  |  |  |  |
| Investitionen |  |  |  |  |
| Verbrauchsstoffe und –materialien, geringfügige Wirtschaftsgüter |  |  |  |  |
| Fremdleistungen (Unteraufträge) |  |  |  |  |
| Reiseausgaben |  |  |  |  |
| Sonstige Ausgaben |  |  |  |  |
| Insgesamt |  |  |  |  |

**III. Ist-Ergebnis**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Lt. Zuwendungsbescheid/  Finanzierungsplan zuwendungsfähig  € | Ist-Ergebnis  lt. Abrechnung  € |
| Ausgaben (Nr. II.2.) | |  |  |
| Einnahmen (Nr. II.1.) | |  |  |
| Mehrausgaben | Minderausgaben |  |  |

**IV. Bestätigungen**

Es wird bestätigt, dass

die Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung ANBest-P beachtet wurden,

die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Büchern und Belegen übereinstimmen.

.................................................... .......................................................

Ort/Datum rechtsverbindliche Unterschrift\_en

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Soweit der/die Zuwendungsempfänger\_in ein Rechnungsprüfungsamt oder eine sonstige Prüfungseinrichtung unterhält:

**Bescheinigung der Einrichtung**

Der Zwischennachweis wurde geprüft. Beanstandungen haben sich nicht er­geben. Folgende Verstöße wurden festgestellt und konnten nicht bereinigt werden:

....................................................................................................................................

.................................................... ....................................................... Ort/Datum rechtsverbindliche Unterschrift\_en

**V. Anlagen**

Folgenden Anlagen sind dem Zwischennachweis beigefügt:

Belegliste

Belegliste Personal

Ermittlung des Personalstundensatzes

Nachweis Projektarbeitsstunden

Erklärung über ausschließlich im Projekt beschäftigte Mitarbeitende

Liste über die Vergabe von Aufträgen

Formular Sachbericht

Teilnehmerliste (formlos)